

POLICY AZIENDALE

SMART WORKING

01/10/2022

Negli ultimi anni, soprattutto a causa del Covid, la crescita dello smart working è stata esponenziale. Questa lunga esperienza forzata ci ha insegnato che smart working non vuol dire semplicemente lavorare da casa, ma ha indotto in Coreconsulting una trasformazione del modello manageriale e della cultura dell'organizzazione.

Abbiamo compreso compiutamente il valore positivo insito nel passaggio da un management orientato al presenzialismo e al controllo, ad uno orientato alla fiducia, alla collaborazione, alla flessibilità e alla delega.

Passata l'emergenza pandemica e la sperimentazione dettata dalla necessità di far fronte all'emergenza, Coreconsulting ha deciso di disciplinare e dare continuità a questa forma di lavoro flessibile, sempre più richiesta e apprezzata dai nostri collaboratori che ne apprezzano:

- la maggiore flessibilità sia in termini di orari sia in termini di spazi
- il minore stress del viaggio e spreco di tempo e costi per raggiungere il luogo imposto
- il miglior equilibrio tra vita privata e professionale
- un aumento della motivazione e della soddisfazione nei confronti del proprio lavoro in virtù di un miglioramento delle performance e dei risultati raggiunti

La nostra iniziativa sullo smart working è stata ispirata a criteri di semplicità, fiducia reciproca e informalità. In specifico abbiamo voluto:

- mantenere un confine tra lavoro e casa sottraendo tempo alle altre attività ricreative
- evitare l'isolamento del lavoratore, assicurando legami stretti con le dinamiche professionali e la cultura aziendale
- comunicare efficacemente con il collaboratore grazie a una chiara pianificazione delle attività e definizione delle priorità lavorative

I nostri collaboratori interessati ad attivare lo smart working devono semplicemente fare richiesta al Responsabile HR di essere inseriti nel programma.

Entrata in vigore e riferimenti

Questa Policy entra in vigore a partire dalla consegna ai lavoratori.